



**ISTITUTO SUPERIORE SECONDO GRADO  
"I.S.I.S di Quarto"**

Via Vaiani, 44 - 80010 Quarto (Napoli) Tel. 081/8060529 – fax 081/8061330  
Codice Meccanografico NAIS03700Q C.F:9601900633  
e-mail: nais03700q@istruzione.it  
DISRETTO SCOLASTICO 025

Prot. N° 4352/2.10

Quarto, 03/09/2018

All'Albo della scuola  
Alle RSU della Scuola  
Agli Atti

**Oggetto: Informazione successiva importo complessivo dei compensi accessori distinti per voce e tipologia.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ▼ VISTO l'art.6 – comma 2 del CCNL Scuola 2006/2009;
- ▼ Vista la nota dell'ARAN prot. 0010189/2013 del 30/08/2013.

RENDE NOTO

l'importo complessivo dei compensi accessori distinti per voce e tipologia. per l'a.s. 2017/18:

voce	tipologia	importo complessivo
Supporto al dirigente scolastico e al modello organizzativo	Collaboratori del DS	8.800,00
	Coordinatore didattico succursale	400,00
	Commissione graduatorie d'Istituto	250,00
	Commissione elettorale	250,00
	Commissione piano di miglioramento	1.000,00
	Commissione progettualità	800,00
	Animatore digitale	700,00
	Team PNSD	480,00
	Coordinatore attività educazione alla legalità e alla cittadinanza	400,00
	Responsabile viaggi	260,00
Supporto alla didattica e alla sua organizzazione	Coordinatori-segretari consigli di classi V	1.680,00
	Coordinatori-segretari consigli di classe	4.500,00
	Coordinatori dipartimenti	1.550,00
	Direttore palestre	300,00
	Direttore biblioteca (comprensivo del servizio prestito)	200,00
	Tutor docenti neo assunti	680,00
	Progettualità	Olimpiadi della matematica
	Organizzazione esami Trinity	210,00
	Organizzazione esami EIPASS	210,00
	Comodato	665,00
	Corsi Trinity	1.400,00
	Corsi EIPASS	1.225,00
	Corsi INVALSI	4.532,50
	Giornalino scolastico	875,00
Attività di recupero	Sportelli didattici	7.280,00

	<b>Corsi di recupero</b>	<b>8.850,00</b>
<b>Prestazioni oltre l'orario d'obbligo collaboratori scolastici</b>	assistenza alle attività e progetti in orario extrascolastico	<b>2.762,50</b>
<b>Intensificazione collaboratori scolastici</b>	Attività di intensificazione delle prestazioni lavorative in orario ordinario di lavoro:( supporto attività amministrativa (riproduzione fotocopie, centralino, veicolazione circolari , comodato etc.), servizi esterni, piccola manutenzione, piccoli lavori di ripristino locali etc., int. per fless. turn. etc.)	<b>4.500,00</b>
<b>Prestazioni oltre l'orario dell'obbligo assistenti amministrativi</b>	Assistenza a progetti e Attività oltre l'orario dell'obbligo	<b>1.769,00</b>
<b>Intensificazione assistenti amministrativi</b>	Attività di intensificazione delle prestazioni lavorative in orario ordinario di lavoro ( collaborazione servizio sicurezza, assistenza applicazione nuove procedure informatizzate compreso tracce esame di stato, gestione pratiche infortunio, attività propedeutiche esami di stato, gestione bandi e gare, Esami di stato (liquidazioni e rilevazioni), pu ,monitoraggi e rilevazioni, coordinamento sistema comunicativo interno ed esterno,, nuove modalità gestione assenze legge 112, supporto commissione graduatorie interne, valutazione e digitazione graduatorie incarichi e supplenze ATA, pubblicazione atti sul sito, cura progettazioni pregresse, ricostruzioni di carriere situazioni pregresse provenienti da altre scuole.	<b>6.510,00</b>
<b>Prestazioni oltre l'orario dell'obbligo assistenti tecnici</b>	Assistenza a progetti e Attività oltre l'orario dell'obbligo	<b>700,35</b>
<b>Intensificazione assistenti tecnici</b>	Attività di intensificazione delle prestazioni lavorative in orario ordinario di lavoro (assistenza progetti POF, supporto tecnico acquisti materiale di laboratorio, EIPASS, assistenza laboratori per concorsi ed eventi, responsabilità corretta conservazione dei beni che deve avvenire in luogo chiuso a chiave).	<b>2.378,00</b>
<b>Funzioni strumentali</b>	1) Orientamento, 2) Disagio, disabilità e coordinamento docenti di sostegno , 3) Monitoraggio e autovalutazione d'Istituto , 4) Elaborazione e attuazione del POF, 5) Alternanza scuola – lavoro e orientamento al lavoro .	<b>5.825,70</b>
<b>Incarichi specifici</b>	1)Trait d'union tra la sede centrale e la succursale, 2) Notizie in tempo reale 3)Tenuta Magazzino, 4)Supporto alla gestione hardware e software aule informatizzate , 4)Supporto assistenza materiale agli alunni disabili,5) Piccola manutenzione sede via S.Maria.	<b>2.682,36</b>
<b>Pratica sportiva</b>		<b>4.827,60</b>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. ssa Daniela Sciarelli)